

Siège : Ouagadougou, sise à la ZAD

25 48 04 41 / 25 48 04 42

14 BP : 305 Ouagadougou 14

Site Web : [www.fdct-bf.org](http://www.fdct-bf.org)

Email : [contact@fdct-bf.org](mailto:contact@fdct-bf.org)

#### CANEVAS DE PROJET AVANCE SUR RECETTES

(Avant réalisation, prestation de service, achats ou préachats de droits)

***(Montant sollicité compris entre 1 000 000 et 10 000 000 F CFA)***

**TITRE DU PROJET :**

**STRUCTURE :**

**Logo de la structure Adresse de la structure**

Le document doit être rédigé en :

Police : Times New Roman

Taille : 12

Interligne 1,5 ; Justifier

***NB : Faire la reliure du document***

1. **IDENTIFICATION DU PROMOTEUR ET DE LA STRUCTURE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Raison sociale (Nom de la structure)** | **:** |  |
| **Identité du premier responsable de la structure**  *Nom et prénom (s)*  *Fonction*  *Téléphone* | **:**  **:**  **:** |  |
| **Adresse de la structure**  *N° RCCM*  *N° IFU*  *Date de création*  *N° Téléphone*  *N° WhatsApp*  *E-mail*  *Boîte postale (facultatif)* | **:**  **:**  **:**  **:**  **:**  **:**  **:** |  |
| **Forme juridique de la structure**  *(Se référer à votre RCCM ou agrément)* | **:** |  |
| **Localisation de la structure**  *(Région, province, commune, ville/village/secteur)* | **:** |  |
| **Activités principales** | **:** |  |
| **Intitulé du marché** | **:** |  |
| **Secteur d’activité (tourisme, culture)** | **:** |  |
| **Filière** | **:** |  |
| **Montant total du marché (FCFA)** | **:** |  |
| **Montant sollicité (FCFA)** | **:** |  |
| **Durée d’exécution du marché** | **:** |  |
| **Durée du remboursement souhaitée**  *(Inférieur ou égal à 5 000 000, six (06) mois maximum ;*  *Supérieur à 5 000 000, douze (12) mois maximum)* | **:** |  |
| **Nature de la garantie :**  *(Contrat du marché, titres fonciers, permis urbain d’habiter, permis d’exploiter, attestation d’attribution, aval …)* | **:** |  |

1. **PRESENTATION DU PROJET**

II.1. Présentation du projet (Contexte et justification, Objectifs, résultats attendus, activités)

II.2. Chronogramme d’exécution du projet

| N° | Activités | Date de démarrage | Date d’achèvement | Observations |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**III. ASPECTS FINANCIERS**

**III.1 : Budget de l’activité**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Désignation** | **Quantité** | **Coût unitaire** | **Montant** | **Observations** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |  |  |

3.2. **Schéma de financement**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Désignation** | **Coût total** | **Apport personnel** | **Emprunt sollicité au FDCT** | **Autres apports** |
|  |  |  |  |  |
| **……….** |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |

3.3. Tableau d’amortissement du prêt

**3.4. Estimation des recettes prévisionnelles du projet**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Produits/services** | **Unité** | **Quantité** | **Prix unitaire** | **Montants** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |

**3.5. Estimation des Charges prévisionnelles du projet**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Charges** | **Unité** | **Quantité** | **Prix unitaire** | **Montants** |
|  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |

**3.6. Compte d'exploitation N-1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Années** | **Année 1** | **Année 2** | **Année 3** | **Année 4** | **Année 5** |
| **Chiffre d'affaires** |  |  |  |  |  |
| Achats march. et mat. 1ères |  |  |  |  |  |
| **Marge commerciale** |  |  |  |  |  |
| Autres achats |  |  |  |  |  |
| Services extérieurs et autres |  |  |  |  |  |
| Impôts et taxes |  |  |  |  |  |
| **Valeur ajoutée** |  |  |  |  |  |
| Charge du personnel |  |  |  |  |  |
| **Excédent brut d'exploitation** |  |  |  |  |  |
| Dotations aux amortissements |  |  |  |  |  |
| **Résultat d'exploitation** |  |  |  |  |  |
| Charges financières |  |  |  |  |  |
| **Résultat avant impôts** |  |  |  |  |  |
| Impôts sur le résultat (27,5%) |  |  |  |  |  |
| **Résultat net** |  |  |  |  |  |
| **Capacité d'autofinancement** |  |  |  |  |  |

**3.7. Compte d'exploitation Prévisionnel (Année N)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Années** | **Année 1** | **Année 2** | **Année 3** | **Année 4** | **Année 5** |
| **Chiffre d'affaires** |  |  |  |  |  |
| Achats march. et mat. 1ères |  |  |  |  |  |
| **Marge commerciale** |  |  |  |  |  |
| Autres achats |  |  |  |  |  |
| Services extérieurs et autres |  |  |  |  |  |
| Impôts et taxes |  |  |  |  |  |
| **Valeur ajoutée** |  |  |  |  |  |
| Charge du personnel |  |  |  |  |  |
| **Excédent brut d'exploitation** |  |  |  |  |  |
| Dotations aux amortissements |  |  |  |  |  |
| **Résultat d'exploitation** |  |  |  |  |  |
| Charges financières |  |  |  |  |  |
| **Résultat avant impôts** |  |  |  |  |  |
| Impôts sur le résultat (27,5%) |  |  |  |  |  |
| **Résultat net** |  |  |  |  |  |
| **Capacité d'autofinancement** |  |  |  |  |  |

**VII - ANNEXES**

**Annexe 1 : Dossiers techniques**

* *Le scenario (la production cinématographique) ;*
* *Copie du film fini, bande annonce/ teaser (distribution promotion) ;*
* *Pièces écrites (théâtre) ;*
* *Manuscrit (pour les livres) ;*
* *Les prémaquettes (pour les projets de diffusion et de production dans le domaine musical) ;*
* *Preuve de l’enregistrement de l’œuvre au BBDA*
* *Tous autres documents artistiques ou techniques.*

**Annexe 2 : Pièces à joindre**

* *Une demande (signée) timbrée à deux cents (200) francs CFA, adressée à Madame la Directrice générale du FDCT ;*
* *La fiche de souscription dûment remplie à retirer au FDCT contre paiement de la somme de 1000 francs CFA ;*
* *Copies légalisées (RCCM, IFU et agrément de reconnaissance de la coopérative) ;*
* *Copie légalisée des pièces d’identité (CNIB ou passeport) du promoteur en cours de validité ;*
* *Statuts de la société (SARL, SAS, SA et coopérative) ;*
* *Copie de l’attestation de situation fiscale à jour ;*
* *Copie de l’attestation de situation cotisante à la CNSS ;*
* *Copie légalisée de l’attestation d’agrément ou de certificats ou d’autorisation (s’il en existe)*
* *Contrats de vente ou bon de commande ;*
* *Attestation de non engagement bancaire ;*
* *Copie des éléments de garanties proposées (Titres de propriété + PV d’évaluation des investissements + Etat des Droits Réels, etc.).*